

Dansk Forening for Arbejdsret

DATABESKYTTELSESPOLITIK FOR DANSK FORENING FOR ARBEJDSRET

1. Indledning

I denne databeskyttelsespolitik forklares det, hvordan Dansk Forening for Arbejdsret ("Foreningen") behandler personoplysninger.

2. Dataansvarlig

Foreningen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, vi har modtaget om dig. Foreningens kontaktoplysninger er:

Dansk Forening for Arbejdsret
Sankt Annæ Plads 5
1250 København K

CVR-nr.: 18205092

Telefon: +45 33 95 67 21

Mail: arbejdsretsforeningen@arbejdsretten.dk

3. Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

3.1 Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål:

3.1.1 Medlemsadministration, medlemsoplysning samt afholdelse af arrangementer i Foreningens regi

Formålene med behandlingerne er at administrere medlemskabet, administrere, planlægge og organisere arrangementer samt at følge op på og evaluere afholdte arrangementer.

Foreningen fører et medlemskartotek, hvor oplysninger om medlemmer registreres og ajourføres.

De personoplysninger, der behandles, er: Navn, mailadresse, arbejdssted, stilling samt information om deltagelse og betaling i forbindelse med arrangementer.

Oplysningerne indsamles/modtages fra medlemmet selv eller dennes arbejdsgiver.

Foreningens behandlingsgrundlag er GDPR art. 6(1)(b) (opfyldelse af en kontrakt) i relation til Foreningens forpligtelser over for medlemmet i henhold til medlemskabet samt tilmelding og deltagelse i arrangementer, GDPR art. 6(1)(c) (overholdelse af en retlig forpligtelse) i relation til Foreningens forpligtelser til at indberette oplysninger til offentlige myndigheder samt GDPR art. 6(1)(f) i relation til Foreningens interesse i at drive og administrere Foreningen.

Oplysningerne videregives som udgangspunkt ikke til andre. I nogle tilfælde vil oplysninger deles med Foreningens eksterne bogholderi- og betalingsfunktion, fx under hensyn til at kunne henføre betalinger for deltagelse i arrangementer til medlemmer. Oplysninger om deltagelse i arrangementer vil som udgangspunkt blive delt med øvrige deltagere ved det pågældende arrangement.

Oplysningerne opbevares ikke i længere tid, end hvad der er nødvendigt under hensyn til formålet med behandlingen, men i udgangspunktet opbevares oplysningerne i den tid, medlemmet er medlem af Foreningen. Lovpligtige oplysninger, fx bogføringsoplysninger hvori personoplysninger indgår, opbevares i det tidsrum, der kræves efter de pågældende regler, som udgangspunkt ikke længere end 5 år.

3.1.2 Sekretariatets personale

Formålet med behandlingen er personaleadministration i regi Foreningens sekretariat.

De personoplysninger, der behandles, er bl.a.: Navn, adresse, telefonnummer, stilling, CPR-nr., bankoplysninger og arbejdstid.

Oplysningerne stammer direkte fra medarbejderen.

Foreningens behandlingsgrundlag er GDPR art. 6(1)(b) (opfyldelse af en kontrakt) i relation til Foreningens forpligtelser over for medarbejderen i henhold til ansættelsesaftalen, GDPR art. 6(1)(c) (overholdelse af en retlig forpligtelse) i relation til Foreningens forpligtelser til at indberette oplysninger til offentlige myndigheder samt GDPR art. 6(1)(f) i relation til Foreningens interesse i at drive og administrere foreningen. I relation til CPR-nr. er retsgrundlaget databeskyttelseslovens § 11, stk. 2.

Oplysningerne deles ikke med andre, udover hvad der er nødvendigt i relation til at opfylde Foreningens forpligtelser over for sekretariatsmedarbejderen og offentlige myndigheder (fx betaling af løn ved Foreningens eksterne bogholderi- og betalingsfunktion eller oplysning til relevante offentlige myndigheder, fx SKAT). Sekretariatsmedarbejdernes navn offentliggøres på Foreningens hjemmeside, således at medlemmer og andre kan tage kontakt vedrørende spørgsmål til Foreningen.

Oplysningerne opbevares ikke i længere tid, end hvad der er nødvendigt under hensyn til formålet med behandlingen, og som udgangspunkt ikke længere end 5 år efter relationen mellem Foreningen og sekretariatsmedarbejderen er ophørt.

3.1.3 Oplægsholdere (ikke-medlemmer)

Foreningen benytter i forbindelse med arrangementer undertiden oplægsholdere, der ikke er medlem af foreningen. Formålet med behandlingen er foreningens arrangementsaktiviteter.

De personoplysninger, der behandles, er: Navn, adresse, arbejdsgiver, stilling, CPR-nr. (i det omfang der ydes honorar), bankoplysninger (i det omfang der ydes honorar).

Personoplysningerne indsamles direkte hos oplægsholderen.

Foreningens behandlingsgrundlag er GDPR art. 6(1)(b) (opfyldelse af en kontrakt) i relation til Foreningens forpligtelser til opfyldelse af den aftale, der er indgået med oplægsholderen, GDPR art. 6(1)(c) (overholdelse af en retlig forpligtelse) i relation til Foreningens forpligtelser til at indberette oplysninger til offentlige myndigheder samt GDPR art. 6(1)(f) i relation til Foreningens interesse i at planlægge arrangementer for Foreningens medlemmer. I relation til CPR-nr. er retsgrundlaget databeskyttelseslovens § 11, stk. 2.

Oplysningerne, bortset fra CPR-nr. og bankoplysninger, vil blive offentliggjort på Foreningens hjemmeside og i orientering og invitation til arrangementer. CPR-nr. og bankoplysninger videregives til Foreningens eksterne bogholderi- og betalingsfunktion med henblik på betaling af honorar.

Oplysningerne opbevares ikke i længere tid, end hvad der er nødvendigt under hensyn til formålet med behandlingen, hvilket typisk er 5 år efter det pågældende arrangement. Oplysninger om afholdelse af oplæg ved arrangementer kan opbevares i længere tid, når der er grund hertil (fx under hensyn til at dokumentere Foreningens historiske aktiviteter).

3.1.4 Bestyrelsen

Formålet med behandlingen er at understøtte bestyrelsens virke.

De personoplysninger, der behandles, er: Navn, mailadresse, mødedeltagelse arbejdsgiver og stilling.

Foreningens behandlingsgrundlag er GDPR art. 6(1)(f) (interesseafvejningsreglen) i relation til Foreningens interesse i at give omverdenen kendskab til bestyrelsens sammensætning og virke samt Foreningens interesse i at gennemføre bestyrelsesmøder og generalforsamlinger mv. af betydning for Foreningens virke.

Oplysningerne om bestyrelsens sammensætning offentliggøres på Foreningens hjemmeside.

Oplysningerne opbevares ikke i længere tid, end hvad der er nødvendigt under hensyn til formålet med behandlingen, og slettes i udgangspunktet ved bestyrelsesmedlemmets udtræden af bestyrelsen, men oplysninger i bestyrelsesreferater, referater fra generalforsamlingen mv. opbevares i længere tid under hensyn til at kunne dokumentere bestyrelsens historiske virke.

3.1.5 Hjemmesidebesøgende

Der anvendes cookies på Foreningens hjemmeside. Der henvises til informationen i cookie-deklaration på Foreningens hjemmeside, som til enhver tid kan findes her: <https://danskforeningforarbejdsret.dk/foreningen/cookie deklaration/>

3.1.6 Kommunikation med Foreningen

Formålet med behandlingen er, at Foreningen kan besvare henvendelser til Foreningen.

De personoplysninger, der behandles, er typisk: Navn, mailadresse, arbejdsgiver og hvad der i øvrigt måtte blive oplyst til Foreningen i forbindelse med henvendelsen.

Personoplysningerne modtages fra den, der henvender sig.

Foreningens behandlingsgrundlag er GDPR art. 6(1)(f) (interesseafvejningsreglen) i relation til Foreningens interesse i at kunne besvare henvendelser til Foreningen.

Oplysningerne videregives ikke til andre.

Oplysningerne opbevares ikke i længere tid, end hvad der er nødvendigt under hensyn til formålet med behandlingen, herunder karakteren af henvendelsen. Oplysningerne slettes normalt senest 1 måned efter afslutningen af behandlingen af henvendelsen.

4. Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Foreningen overfører ikke dine personoplysninger til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer.

5. Automatiske afgørelser, herunder profilering

Foreningen anvender ikke automatiske afgørelser, herunder profilering.

6. Rettigheder

Du har en række rettigheder i forhold til Foreningens behandling af oplysninger om dig.

Foreningen kan kontaktes på kontaktoplysningerne ovenfor, såfremt du ønsker at gøre brug af dine rettigheder.

6.1 Ret til indsigt i personoplysninger

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, Foreningen behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

6.2 Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

6.3 Ret til sletning

I særlig tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

6.4 Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må Foreningen fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

6.5 Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod Foreningens ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

6.6 Ret til at få transmitteret personoplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

7. **Klage til Datatilsynet**

Såfremt du har spørgsmål til Foreningens behandling af personoplysninger, er du velkommen til at tage kontakt til Foreningen herom. Foreningens kontaktoplysninger findes under punkt 2 ("Dataansvarlig"). Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler din personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.